



Réf: CEDPE/PR/CC/214-1205/2024

Contact : 65031560 – watsup : 99860817 - 0033772438986

Objet : **Termes de référence de la Formation sur**

« **Le Protocole et les usages diplomatiques ; Comment prévenir les conflits** ».

**ENSEMBLE  
POUR LA PREVENTION DES  
CONFLITS ET LA PROMOTION DES  
VALEURS DEMOCRATIQUES**

## Masterclass SUR

### Le Protocole et les usages diplomatiques Comment prévenir les conflits.

**Du mardi 27 au 28 août 2024**

## Termes de référence

### I- Contexte et justification

Dans de nombreuses circonstances de la vie publique, des questions de Protocole se posent régulièrement. Le protocole obéit à des règles précises, car il est un outil de travail essentiel pour les personnes qui ont la charge de gérer les relations publiques des institutions.

Au Tchad, l'Administration publique perd ses lettres de noblesse et devient une coquille vide. L'ordre, la discipline et le respect qui la caractérisent s'apparentent à des vains mots. L'absence des bonnes manières a engendré subséquemment une familiarité dans tous les compartiments du service public. Ce dernier du fait de certains manquements n'est que l'ombre de lui-même et, les fonctions occupées ne tiennent personne au respect.

Comme dans un État de droit, le Protocole reflète le fonctionnement des institutions. Il est crucial que sa compréhension soit un principe, une valeur, une ligne de démarcation de bonne conduite au sein de l'Administration publique.

Le protocole coordonne des événements et prévient tout désaccord lors des activités officielles entre les agents de protocole, le personnel de sécurité et les participants. Il est primordial qu'il instaure un bon climat d'accueil, de compréhension, de calme et de respect en coordonnant l'implication de tous les services et les participants.

C'est pourquoi, il s'avère donc très important de comprendre les évolutions du Protocole et de se familiariser avec ses règles, ses usages, et ses méthodes de travail, pour mieux appréhender les comportements à adopter et les erreurs à éviter par les administrateurs.

Le Centre d'Études pour le Développement et la Prévention de l'Extrémisme (CEDPE<sup>1</sup>), est une structure associative, apolitique, indépendante, une sorte de Think Tank, un laboratoire d'idées. Fondé grâce à un groupe des cadres, il est un pôle d'expertise dans le cadre d'études et de recherche sur les causes et conséquences des maux qui minent la stabilité sociale.

A cet effet, le CEDPE se préoccupe des conséquences négatives de la méconnaissance des usages protocolaires et codes de conduite adoptés dans le milieu diplomatique. Le Centre lance une grande formation qui sera dispensée spécialement par les acteurs directs du service de Protocole, au bénéfice des personnes qui sont amenées à participer ou à organiser des événements à caractère diplomatique ou encore les déplacements des membres du gouvernement...[La formation sera placée sous le patronage du ministère des affaires étrangères, de l'intégration africaine et des tchadiens de l'étranger.](#)

## II- OBJECTIFS DE LA FORMATION

### Objectif global

La formation vise à rappeler le rôle fondamental que joue le Protocole dans un État de droit en sa qualité et metteur de l'ordre et outil de la diplomatie.

### Objectifs spécifiques

Spécifiquement, il s'agit de :

- S'initier à la préparation et à l'organisation des événements dans un cadre national;
- Apprendre les techniques de gestion des audiences;
- Savoir matérialiser une salle de réunion;
- Acquérir les compétences nécessaires au protocole épistolaire et à l'usage des titres officiels;
- Se familiariser à la préséance officielle et à la préséance de courtoisie;
- Maîtriser les règles et usages protocolaires et diplomatiques.

## III- Résultats attendus

Au sortir de cette formation :

- Les compétences nécessaires à la communication interculturelle (règle de courtoisie, techniques pour dénouer les incidents diplomatiques et protocolaires) sont acquises,
- Les usages protocolaires et diplomatiques, maîtrisés.

## IV- CIBLE

Cette formation vise **30 personnes** admises après une inscription auprès du CEDPE. L'approche pédagogique sera fondée sur l'interaction et l'étude des cas pratiques.

Sont concernés par cette formation les :

- CRP des ministères ;
- Responsables du Protocole des grandes institutions et congrégations religieuses ;
- Chefs du Protocole des gouverneurs ;
- Attachés de Protocole ;
- Agents du secteur public et privé ;

---

<sup>1</sup> Son siège est à N'Djamena/Tchad, quartier Ndjari Boulamatom.

- Les étudiants en cycle de diplomatie à l'ENA-Tchad, ou étudiants en Relations internationales.

#### V- **Inscription et conditions de candidature à la formation**

- L'inscription à la formation se fait sur la base de sélection après dépôt au siège du CEDPE de la demande de candidature :
  - a) Une demande de candidature à la formation,
  - b) Deux photos d'identité,
  - c) La photocopie d'une pièce d'identité nationale ou passeport en cours de validation,
  - d) La copie du dernier diplôme,
  - e) Un CV.

#### VI- **Financement**

- Le coût total de la formation est pris en charge par le CEDPE (y compris les deux pauses café, le déjeuner et la couverture médiatique) ;
- Le Perdiem de deux formateurs est assuré par le CEDPE ;
- La participation à la formation est gratuite<sup>2</sup> à 100%.

#### VII- **DÉROULEMENT<sup>3</sup>**

La formation se déroule en deux (2) jours allant du 27 au 28 août 2024 au CEDPE.

##### **Programme**

##### **Date du mardi 27 août 2024**

9h- 9h30h: cérémonie d'ouverture autour d'un café  
9h30 - 12h 30 Session 1: usages des titres officiels  
12H30 – 13H30 Pause déjeuner  
13h30- 14h30 Préséances et cérémonies officielles

##### **Date du mercredi 28 août 2024**

8h - 9h 30 Session 2 : Gestion des audiences et organisation des réunions  
9h 30 - 10h : Pause-café  
10h - 11h 30 Session 3: Echanges, conclusions et recommandations.

- VIII- **Compte tenu de l'importance de cette formation, la remise des attestations aux participants aura lieu lors d'une cérémonie dont la date sera fixée ultérieurement.**

---

<sup>2</sup> Le CEDPE ne perçoit aucun frais d'inscription ou de formation du participant.

<sup>3</sup> Le programme officiel sera disponible sur le site [www.centresearche.com](http://www.centresearche.com)